## QUY TRÌNH THANH LÝ HẢI QUAN ĐIỆN TỬ HÀNG XUẤT NHẬP KHẦU TẠI CẢNG SP-ITC

QUY TRÌNH THANH LÝ HẢI QUAN ĐIỆN TỬ HÀNG XUẤT NHẬP KHẦU TẠI CẢNG SP-ITC.

## THÔNG TIN KHAI BÁO HẢI QUAN TẠI CẢNG SP-ITC: (Update 29/01/2018)

- Mã mở tờ khai HQ: 02CIS02 (Mã Địa điểm chờ thông quan / Bảo thuế)

- Mã Cảng: VNITC

- Bắt buộc phải khai MÃ ĐỊNH DANH URC HÀNG XNK trên TKHQ XK và NK

## QUY TRÌNH THANH LÝ HẢI QUAN ĐIỆN TỬ ĐỐI VỚI HÀNG XUẤT KHẨU:

- BƯỚC 1: MỞ TÀI KHOẢN TRÊN WEBSITE: eport.sp-itc.com.vn
- BƯỚC 2: TÀI KHOẢN CỦA KHÁCH HÀNG SẼ ĐƯỢC BỘ PHẬN HẢI QUAN ĐIỆN TỬ CỦA CẢNG SP-ITC KÍCH HOẠT NGAY SAU KHI QUÝ KHÁCH HÀNG HOÀN TẤT VIỆC ĐĂNG KÝ.
- BƯỚC 3: KHÁCH HÀNG ĐĂNG NHẬP VÀO WEBSITE: eport.spitc.com.vn VỚI TÀI KHOẢN ĐÃ ĐƯỢC KÍCH HOẠT.
- BƯỚC 4: HÁCH HÀNG KHAI BÁO TỜ KHAI XUẤT KHẦU TRÊN WEBSITE: eport.sp-itc.com.vn VỚI TÀI KHOẢN ĐÃ ĐƯỢC KÍCH HOẠT GỒM:

+ Nhập mã doanh nghiệp.

+ Số Tờ Khai Xuất khẩu (Trường hợp 1 cont nhiều tờ khai XK thì cần phải nhập đủ số lượng tờ khai).

+ Mã Hải quan.

+ Ngày Tờ khai.

+ Đăng Ký.

• **BƯỚC 5:** KHÁCH HÀNG KIẾM TRA TÌNH TRẠNG TỜ KHAI VÀ VIỆC VÀO SỐ TÀU :

+ Vào Website và đăng nhập bằng Tài khoản đã được kích hoạt.

+ Vào Vessel Record Book. + Chọn ngày kiểm tra tờ khai (from date .....to date).

+ Chọn hãng tàu (OprID).

+ Tìm kiếm (search).

+ Kiểm tra Tờ khai theo số Container (view all).

Kiểm tra cont hàng xuất khẩu đã vào sổ tàu chưa bằng cách nhập số cont vào tracking.sp-itc.com.vn

## QUY TRÌNH THANH LÝ HẢI QUAN ĐIỆN TỬ ĐỐI VỚI HÀNG NHẬP KHẨU:

- BƯỚC 1: MỞ TÀI KHOẢN TRÊN WEBSITE: eport.sp-itc.com.vn
- BƯỚC 2: TÀI KHOẢN CỦA KHÁCH HÀNG SẼ ĐƯỢC BỘ PHẬN HẢI QUAN ĐIỆN TỬ CỦA CẢNG KÍCH HOẠT NGAY SAU KHI QUÝ KHÁCH HÀNG HOÀN TẤT VIỆC ĐĂNG KÝ.
- BƯỚC 3: KHÁCH HÀNG ĐĂNG NHẬP VÀO WEBSITE: eport.spitc.com.vn VỚI TÀI KHOẢN ĐÃ ĐƯỢC KÍCH HOẠT.
- BƯỚC 4: KHÁCH HÀNG KHAI BÁO TỜ KHAI TRÊN WEBSITE: eport.sp-itc.com.vn VỚI TÀI KHOẢN ĐÃ ĐƯỢC KÍCH HOẠT.

+ Nhập mã doanh nghiệp.

+ Số Tờ Khai.

+ Mã Hải quan.

+ Ngày Tờ khai

- + Gửi lệnh Giao hàng (D/O) bằng hình ảnh.
- + Đăng Ký
  - BƯỚC 5: KHÁCH HÀNG KIẾM TRA TÌNH TRẠNG TỜ KHAI VÀ VIỆC VÀO SỐ TÀU :
- + Vào Website : tracking.sp-itc.com.vn
- + Nhập số Container.
- +Vào mục tìm Kiếm : ( )

+ Nếu thấy báo "Đã thanh lý Hải quan" thì có thể xuống Cảng làm thủ tục lấy hàng.

+ Nếu thấy báo "Chưa thanh lý Hải quan" thì liên hệ với Cảng Sp-ITC để xử lý.





Dành cho Khách hàng SP-ITC (For SP-ITC Customer only) -QUY TRÌNH HA CONTAINER QUA SÀ LAN ( CONTAINER DROP OFF PROCESS VIA BARGE) SP-ITC Trung Tâm Điều độ/ Cầu bến (Operations Center/ Marine) Phòng Thương vụ (Front Office) Cầu tàu/ Bãi (Wharf/ Yard) i Xác nhận làm hàng 2 Vào (In) CHỦ HÀNG ĐẠI DIỆN SẢ LAN: CHỦ HÀNG Trình "Kế hoạch làm hàng" có xác nhận của Trung tâm Trình "Giấy phép cập mạn" còn hiệu lực cho Bảo vệ Thin the Regulation and a second secon (1).Trình "Kế hoạch làm hàng", "Giấy phép cập mạn" của Cảng vụ để đăng ký làm hàng XE NOI BO (Terminal Truck) - Giám sát/ kiểm tra cont thực Đóng phí Dịch vụ
Nhận Hóa đơn VAT
Nhận Lệnh giao nhận container (EIO) tế trong suốt quá trình dỡ hàng (3)Trình Lệnh EIO VMC hàng (Loading) (4) S/C, RTG 16 éþ (7 (9) Ra (Out) ĐẠI DIỆN SẢ LAN: ĐẠI DIÊN SẢ LẠN: (8) Vào Trung tâm Điều độ/ Cầu Bến để ký giấy tờ Ký & đóng dấu xác nhận lên "Danh sách Container nhập Sà Lan" và giữ lại 1 bản. (9) Xuất trình Bảo vệ "Danh sách Container nhập Sà Lan" có chữ ký trước khi rời bến.

@ Bản quyển thuộc SP-ITC (Copyright by SP-ITC)

SP-ITC INTERNATIONAL